فرآیند شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه علامه طباطبائی

در کارگاه های کوتاه مدت آموزشی- پژوهشی بین المللی

متقاضی

احراز شرایط:

- عضو هیأت علمی تمام وقت دانشگاه
- انتشار حداقل یک مقاله در مجلات با نمایه ISI یا SCOPUS یا دو مقاله علمی پژوهشی داخلی در دو سال منتهی به درخواست
- مطابقت رشته تحصیلی با موضوع کارگاه
- آشنایی کافی با زبان کارگاه
- تکمیل فرم درخواست (فرم شماره یک)

دانشکده

- تائید درخواست در گروه مربوط
- تائید درخواست در شورای آموزشی و پژوهشی
- ارسال درخواست و ضمائم به معاونت پژوهشی دانشگاه توسط معاون پژوهشی دانشکده حداقل دو ماه پیش از شرکت در کارگاه برای دریافت مجوز وزارت متبوع

مدیریت همکاریهای علمی بین المللی

- بررسی فرم تکمیل شده متقاضی و اصل دعوتنامه
- مکاتبه با دفتر همکاری های علمی بین المللی وزارت علوم برای دریافت مجوز سفر
- درخواست حکم مأموریت و متعاقبا درخواست پرداخت هزینه ها از سوی معاونت اداری مالی دانشگاه

متقاضی

- تکمیل فرم های موجود در دفتر حراست دانشگاه پیش از انجام سفر
- ارائه گزارش سفر حداکثر ۲ هفته پس از بازگشت به همراه گواهینامه شرکت در کارگاه و ارائه مستندات سفر(برگ خروج از کشور گذرنامه، فیش پرداخت حق ثبت نام، بلیت رفت و برگشت و تصویر صفحه اول و ورود و خروج گذرنامه)
- برگزاری کارگاهی مشابه کارگاه بین المللی در سطح دانشکده و کسب تائیدیه برگزاری از گروه مربوط و ارسال به مدیریت همکاری های علمی بین المللی

مدیریت همکاریهای علمی بین المللی

- بررسی و ارسال نامه درخواست تسویه حساب به همراه مستندات دریافت شده از متقاضی به معاونت اداری دانشگاه
- ثبت اطلاعات سفر در پرونده
- تسویه حساب هزینه های سفر بر اساس نامه معاون پژوهشی دانشگاه