

مراحل تصویب موضوع و پروپوزال
کارشناسی ارشد و دکتری

دریافت و تکمیل فرم موضوع از سایت دانشکده با تایید استاد راهنما به همراه ایرانداک (پیشینه تحقیق)
جهت طرح در گروه، تحویل دفتر گروه ها (سرکار خانم هاشمی)
(پیگیری تصویب یا عدم تصویب توسط دانشجو)

دریافت و تکمیل فرم پروپوزال با تایید اساتید راهنما/مشاور و مراجعه به اداره آموزش جهت اخذ
تاییدیه ظرفیت اساتید راهنما و تحویل به دفتر گروه ها (سرکار خانم هاشمی)
(پیگیری تصویب یا عدم تصویب توسط دانشجو)

تحویل پروپوزال های تصویب شده جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده به اداره آموزش
(توسط دفتر گروه ها)

پس از تصویب پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، برای دانشجویان و اساتید ابلاغیه
صادر می گردد (توسط کارشناس)
در این مرحله دانشجو موظف است پروپوزال خود را در سایت ایرانداک (همانندجویی) ثبت کند

تهیه: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی