

باسمه تعالی

کاربرگ شماره ۶ گزارش برگزاری جلسه پیش دفاع

۱۳-۶. هیات داوران (داوران داخلی اول و دوم) در جلسه پیش دفاع موظف هستند گزارش برگزاری جلسه پیش دفاع را برای معاونت های آموزشی و پژوهشی دانشکده/پردیس ارسال نمایند.

تبصره. در صورتی که هیات داوران (داوران داخلی اول و دوم) در جلسه پیش دفاع، رساله را غیرقابل دفاع نهایی تشخیص دهند، برگزاری جلسه دفاع نهایی امکان پذیر نیست. ضروری است دانشجو حداکثر ظرف مدت ۳ ماه از تاریخ پیش دفاع اول با رعایت سنوات تحصیلی، اصلاحات لازم در پیوست کاربرگ شماره ۶ را انجام دهد و مجدداً جلسه پیش دفاع را با شرایط مندرج در بندهای فوق برگزار کند. برگزاری جلسه دفاع نهایی منوط به انجام اصلاحات توسط دانشجو و تأیید آن توسط کمیته راهبری رساله و داوران داخلی اول و دوم است و تا زمانی که این اصلاحات از سوی اعضای کمیته راهبری رساله و داوران داخلی تأیید نشود، امکان برگزاری جلسه دفاع نهایی وجود ندارد.

گزارش برگزاری جلسه پیش دفاع خانم/آقای دانشجوی مقطع دکتری آموزشی-پژوهشی / پژوهش محور با شماره دانشجویی رشته /گرایش تحصیلی در دانشکده /پردیس به شرح ذیل ارائه می شود:

ردیف	شاخص ارزیابی	ارزیابی داور داخلی اول (نماینده معاونت پژوهشی دانشگاه)				ارزیابی داور داخلی دوم (نماینده معاونت آموزشی دانشگاه)			
		عالی	خیلی خوب	خوب	غیر قابل قبول	عالی	خیلی خوب	خوب	غیر قابل قبول
۱	انجام مطالب								
۲	مرتبط بودن مطالب گردآوری شده								
۳	استفاده از منابع تازه انتشار یافته								
۴	استفاده بهینه از وقت								
۵	تسلط در ارائه مطالب								
۶	نوآوری								
۷	تحلیل علمی								
۸	انتخاب و اجرای روش شناسی مناسب								

نام و نام خانوادگی داور داخلی اول: ☐ قابل قبول ☐ قابل قبول (با انجام اصلاحات) * ☐ غیر قابل قبول ☐ (دلایل * ذکر شود) تاریخ و امضاء:

نام و نام خانوادگی داور داخلی دوم: ☐ قابل قبول ☐ قابل قبول (با انجام اصلاحات) * ☐ غیر قابل قبول ☐ (دلایل * ذکر شود) تاریخ و امضاء:

نام و نام خانوادگی و امضای کارشناس اجرایی شیوه نامه:

*اصلاحات موردنظر داوران و دلایل عدم قبول پیش دفاع از رساله دانشجو پیوست شود.